

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**

**Теория и механизмы современного
государственного управления**

**Аннотация
рабочей программы дисциплины**

Закреплена за кафедрой **Кафедра управления и связей с общественностью**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Управление в социальной сфере»

Квалификация	Бакалавр	
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ	
Форма обучения	очная	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамен 1
в том числе:		
аудиторные занятия	55,6	
самостоятельная работа	88	
часов на контроль	34,4	
Форма обучения	очно-заочная	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамен 1
в том числе:		
аудиторные занятия	19,6	
самостоятельная работа	151,4	
часов на контроль	9	
Форма обучения	заочная	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамен 1
в том числе:		
аудиторные занятия	17,6	
самостоятельная работа	155	
часов на контроль	7,4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)	Итого
Вид занятий		
Лекции	18	18
Практические	36	36
Консультации	2	2
Контактная работа	1,6	1,6
Итого ауд.	55,6	55,6
Контактная работа	57,6	57,6
Сам. работа	88	88
Часы на контроль	34,4	34,4
Итого	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого
Вид занятий			
Лекции	6		6
Практические	12		12
Контактная работа на аттестацию	1,6		1,6
Итого ауд.	19,6		19,6
Контактная работа	19,6		19,6
Сам. работа	151,4		151,4
Часы на контроль	9		9
Итого	180		180

**Распределение часов дисциплины по курсам
заочная форма**

Курс	1	Итого	
Вид занятий	уп		
Лекции	4	4	
Практические	12	12	
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	
Итого ауд.	17,6	17,6	
Контактная работа	17,6	17,6	
Сам. работа	155	155	
Часы на контроль	7,4	7,4	
Итого	180	180	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины - получение магистрантами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для решения тактических и стратегических задач государственного управления в условиях реформы.

Задачами учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» являются:

- изучить сущность и систему государственной власти и управления;
- проанализировать нормативные правовые акты составляющие правовую базу в сфере государственного управления;
- рассмотреть основные направления деятельности в системе государственного управления;
- изучить современные концепции государственной власти.
- сформировать у магистрантов представление о государственном (публичном) управлении как специфическом виде деятельности, его функциях в современных обществах и особенностях по отношению к другим видам управленческой деятельности.
- познакомить магистрантов с теоретическим и методологическим содержанием основных научных школ публичного управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы ГМУ (бакалавриат)	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Кадровая политика и кадровый аудит организации	
2.2.2	Муниципальное управление и местное самоуправление	
2.2.3	Профессиональная практика по профилю деятельности	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1: Обладает знаниями современных коммуникативных технологий на государственном и иностранном языках; закономерностей деловой устной и письменной коммуникации

Знать: основы теории речевого общения, формирования способности к иноязычной коммуникации в устной и письменной форме на основе изучения фонологических, грамматических, лексических и стилистических особенностей изучаемого языка

Уметь: формировать коммуникативные качества речи (точность, понятность, чистота, богатство и разнообразие, выразительность);

Владеть: навыками государственной и иноязычной коммуникации, как в учебных ситуациях, так и в ситуациях реального общения с представителями других культур

ОПК-1: Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

ОПК-1.1: Демонстрирует знания норм профессиональной этики и основные направления государственной политики в области противодействия коррупции

Знать: сущность профессиональной этики и антикоррупционного поведения

Уметь: определять взаимосвязь антикоррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

Владеть: навыками выявления коррупционного поведения в профессиональной деятельности

ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

ОПК-2.1: Демонстрирует глубокое знание теоретических и правовых основ стратегического планирования в Российской Федерации, координации государственного стратегического управления и бюджетной политики, полномочий органов государственной власти и порядок их взаимодействия с общественными, научными и иными организациями в сфере стратегического планирования

Знать: теоретические и правовые основы стратегического планирования

Уметь: осуществлять координацию государственного стратегического управления и бюджетной политики, полномочий органов государственной власти

Владеть: навыками координации взаимодействия органов государственной власти с общественными, научными и иными организациями в сфере стратегического планирования

ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

ОПК-5.2: Применяет механизмы и технологии, стимулирующие органы власти к повышению качества оказываемых услуг и эффективности бюджетных расходов, определению эффективных форм финансового обеспечения оказания государственных услуг

Знать: основы определения качества оказываемых органами власти услуг и эффективности бюджетных расходов
Уметь: определять эффективные формы финансового обеспечения оказания государственных услуг
Владеть: навыками применения механизмов и технологий, стимулирующих органы власти к повышению качества оказываемых услуг и эффективности бюджетных расходов
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
ОПК-6.1: Демонстрирует знание функционального содержания деятельности органа власти по подготовке и реализации проекта, технологии и механизмы организации процесса разработки и реализации проекта.
Знать: основы функционального содержания деятельности органа власти по подготовке и реализации проекта
Уметь: применять технологии и механизмы организации процесса разработки и реализации проекта
Владеть: навыками подготовки и реализации проекта, организации процесса разработки и реализации проекта в органах власти
ОПК-6.2: Адекватно обосновывает принимаемые проектные решения, осуществляет постановку и выполнение экспериментов по проверке их корректности и эффективности
Знать: основы обоснования принимаемых проектных решений
Уметь: осуществлять выполнение экспериментов по проверке корректности и эффективности проектных решений
Владеть: навыками принятия проектных решений, проверки их корректности и эффективности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	<ul style="list-style-type: none"> • основные научные школы, изучающие государственное управление; • порядок определения границ использования функционального и организационного анализа; • характеристику деятельности центральных, региональных и местных органов управления, их иерархия; • способы выделения основных направлений деятельности в системе государственного управления знать сущность государственного и муниципального управления, его особенности и задачи, взаимосвязи с управлением экономическими и социальными процессами, основные показатели и критерии эффективности управления; • историю и основные тенденции совершенствования государственного и муниципального управления; • систему, основные отрасли права и нормативные законодательные акты федерального и регионального уровней.
3.2 Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> • Анализировать сложившуюся структуру ГУ и разрабатывать меры по ее совершенствованию; • Применять принципы системного, структурно-функционального, ситуационного, институционального и экономического подходов к анализу системы государственного и муниципального управления. • Выявлять основные проблемы в функционировании и развитии системы или подсистемы публичного управления (в том числе конкретного органа управления или организации).
3.3 Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> • способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; • способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления; • способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.